

T.C
BURDUR VALİLİĞİ
İL SOSYAL ETÜT VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	3071 Sayılı Dilekçe Hakkı Kanunu	1-Kişinin adı ve soyadı, ikamet adresi, iletişim bilgileri. 2-Şikayet ve talebi ile ilgili açıklayıcı bilgi ve belgeler. (Kişinin kimliği ve imzasının veya yazının kimden neşet ettiğinin tespitine imkan verecek bilgilerin yasal olarak belirlenebilir olması kaydıyla elektronik ortamda veya diğer iletişim araçları ile de başvurulabilir	30 Gün
2	4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu	1-Kişinin adı ve soyadı, ikamet adresi, iletişim bilgileri. 2-Şikayet ve talebi ile ilgili açıklayıcı bilgi ve belgeler. (Kişinin kimliği ve imzasının veya yazının kimden neşet ettiğinin tespitine imkan verecek bilgilerin yasal olarak belirlenebilir olması kaydıyla elektronik ortamda veya diğer iletişim araçları ile de başvurulabilir.)	15 Gün
3	Müdürlüğün Mevzuat Gereği Yaptığı İşler	Mevzuat gereği, Müdürlüğümüzce iş ve işlemleri gerçekleştirilen Plan, Eylem Planı, Belge, Proje ve benzerleri için gerçekleştirme takvimi vardır.	Verilen Takvimi İçinde

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda, aşağıdaki ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İLK MÜRACAAT YERİ :

İsim : Hikmet BİLGE
Unvan : İl Sosyal Etüt ve Proje Müdürü
Adresi : Valilik Binası Zemin Kat
Telefon : 02482331079 Dahili:244
Faks : 02482338677
E-posta : hikmet.bilge@icisleri.gov.tr

İKİNCİ MÜRACAAT YERİ :

İsim : Ali Nazım BALCIOĞLU
Unvan : Vali Yardımcısı
Adresi : Valilik Binası 1. Kat
Telefon : 02482331079 Dahili:204
Faks : 02482338677
E-posta : a.nazim.balcioğlu@icisleri.gov.tr