

## İHALE İLANI

### **BURDUR İLİ AĞLASUN İLÇESİ KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ BAŞKANLIĞINDAN**

#### **BURDUR İLİ AĞLASUN İLÇESİ YEŞİLBAŞKÖY İLKOKULU GÜÇLENDİRME BAKIM ONARIM İŞİ**

1. Burdur İli Ağlasun İlçesi Yeşilbaşköy İlkokulu Güçlendirme Bakım Onarım İşİ Açık İhale Usulü İle İhale Edilecektir. (Birlik İhale Yönetmeliğine tabi olarak yönetmeliğin 18. Maddesi)

- a ) Adresi : Burdur İli Ağlasun İlçe Köylerine Hizmet Götürme Birliği Başkanlığı /BURDUR
- b ) Telefon - Faks Numarası : 0 248 7312501-02487313076
- c ) Elektronik Posta Adresi (varsa) :

#### **2. İhale konusu yapım işinin**

- a ) Niteliği, Türü ve Miktarı : Güçlendirme İşİ
- b ) Yapılacağı Yer : **Burdur İli Ağlasun İlçesi**
- c ) İşe Başlama Tarihi : Sözleşmenin yapıldığının tebliğ tarihinden itibaren 5 gün içinde yer teslimi yapılarak işe başlanacaktır .
- d ) İşin Süresi : **150 Takvim Günü**

#### **3. İhalenin**

- a ) Yapılacağı Yer : **Burdur İli Ağlasun İlçesi Kaymakamlık Toplantı Salonu**
- b ) Tarihi: **15.12.2021**
- c ) Saati: **16:00**

#### **4. İhaleye katılabilme şartları ve istenilen belgeler ile yeterlik değerlendirmesinde uygulanacak kriterler:**

##### **4.1. İhaleye katılma şartları ve istenilen belgeler:**

4.1.1. Tebligat için **adres beyanı**; ayrıca irtibat için telefon numarası ve faks numarası ile varsa elektronik posta adresi.

4.1.2. Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu **Ticaret ve/veya Sanayi Odası Belgesi.**

4.1.2.1. **Gerçek kişi olması halinde**, ilk ilan veya ihale tarihinin içerisinde bulunduğu yılda alınmış, ilgisine göre Ticaret ve/veya Sanayi Odasına veya **ilgili meslek odasına kayıtlı olduğunu gösterir** belge.

4.1.2.2. **Tüzel kişi olması halinde**, mevzuatı gereği tüzel kişiliğin siciline kayıtlı bulunduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odasından ilk ilan veya ihale tarihinin içerisinde bulunduğu yılda alınmış, **tüzel kişiliğin sicile kayıtlı olduğuna dair belge.**

4.1.3. Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren **İmza Beyannamesi veya İmza Sirküleri.**

4.1.3.1. Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli **imza beyannamesi.**

4.1.3.2. Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir **Ticaret Sicil Gazetesi veya bu hususları tevsik eden belgeler** ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri.

4.1.4. **5355 sayılı Birlik İhale Yönetmeliğın 11 inci maddesinin birinci fıkrasının (a), (b), (c), (ç), (d) ve (f) bentlerinde sayılan durumlarda olmadığına dair taahhütname,**

4.1.5. Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen **teklif mektubu.**

4.1.6. İhale konusu işin tamamı veya bir kısmı alt yüklenicilere yaptırılamaz.

4.1.7. **İhale dokümanının satın alındığına dair belge.**

##### **4.2. Mesleki ve Teknik yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:**

4.3.1 İş deneyim belgeleri:

İsteklinin, son beş yıl içinde bedel içeren bir sözleşme kapsamında kabul işlemleri tamamlanan ve teklif edilen bedelin % 50 oranından az olmamak üzere, kamu veya özel sektöre ait ihale konusu iş veya benzer işlere ilişkin iş deneyimlerini gösteren belgeler.

4.3.2 İsteklinin Organizasyon yapısı ve personel durumu ile kaliteye ilişkin belgeler şekli ve içeriği Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği ve bu işe ait idari şartnamede belirtilen, sayı ve nitelikteki Teknik Personeli inşaat mahallinde bulunduracağına dair **Teknik Personel Taahhütnamesi** ve teknik yeterliğe ilişkin belgeleri (diploma vb.)